



COMUNE DI TRENTO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Amministrazione separata dei beni di uso civico della frazione di VILLAMONTAGNA

N. 01/2022 reg. delib.

Verbale di deliberazione di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2022 dell'ASUC di Villamontagna N. 01

OGGETTO: Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2022 dell'ASUC di Villamontagna.

L'anno duemilaventidue addì sette del mese di aprile alle ore 20.30, presso la sede dell'Associazione Nazionale Alpini – sezione di Villamontagna al Rifugio Campel, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Comitato dell'ASUC di Villamontagna nelle persone dei signori componenti:

PIERGIORGIO FRACHETTI Presidente

FABIO DECARLI Membro

LUCA LORENZ Membro

DAVIDE MORELLI Membro

STEFANO TOMASI Membro

Assiste alla seduta il avv. **Elisa Molinari**, in qualità di segretario dell'ASUC.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a prendere in esame l'argomento in oggetto:

Deliberazione nr. 01 di data 07/04/2022

OGGETTO: Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2022 dell'ASUC di Villamontagna.

IL COMITATO A.S.U.C.

Esaminata la proposta di bilancio per l'esercizio finanziario **2022**, predisposta dal Presidente e dal Segretario dell'A.S.U.C. di Villamontagna, seguendo lo schema predisposto dalla Giunta provinciale ai sensi dell'articolo 11, comma 2 della L.P. 14 giugno 2005 n. 6;

Rilevato che, nella predisposizione di quello che è il documento di programmazione economico finanziario dell'A.S.U.C. di Villamontagna, si è provveduto ad una previsione delle entrate e delle spese basata sul principio di prudenza;

Fatto presente ai membri del Comitato che il documento è riportato nella sua integralità in allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover sottolineare solo le variazioni più significative, se esistenti, rispetto ad analogo provvedimento programmatico predisposto per l'esercizio 2021;

Evidenziato che, per quanto riguarda le entrate, non sussistono variazioni rispetto ad analogo provvedimento programmatico predisposto per l'esercizio 2021;

Evidenziato altresì che, per quanto riguarda le uscite, non sussistono variazioni rispetto ad analogo provvedimento programmatico predisposto per l'esercizio 2021;

Visto il parere del Revisore dei Conti dott. Marco Merler di data 04.04.2022, così come previsto dall'art. 11, comma 9, lett. a) della L.P. 14 giugno 2005 n. 6;

Vista la relazione accompagnatoria al bilancio di previsione 2022;

Acquisiti i preventivi pareri di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi dal Segretario dell'Ente, ex art. 81 comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Vista la Legge Provinciale n. 6 dd. 14.06.2005 "Nuova Disciplina dell'Amministrazione del Beni di Uso Civico";

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 6-59/Leg dd. 06.04.2006 "Regolamento di Esecuzione della Legge Provinciale n. 6 dd. 14.06.2005";

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 1601 dd. 04.08.2006 "Protocollo d'intesa in materia di Principi dell'Ordinamento Contabile e Finanziario dei comuni applicabili alla Gestione Contabile e Finanziaria delle A.S.U.C.";

con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi ed accertati:

DELIBERA

1. di approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022 dell'ASUC di VILLAMONTAGNA, che riporta le seguenti risultanze finali (QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO):

ENTRATE	Competenza	SPESA	Competenza
TITOLO I Entrate derivanti da rendite patrimoniali, da trasferimenti e proventi diversi	29.800,00	TITOLO I Spese correnti	25.000,00
TITOLO II Entrate derivanti da alienazioni e da trasferimenti di capitale	1.500,00	TITOLO II Spese in conto capitale	6.300,00

TITOLO III Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	TITOLO III Spese per rimborso di prestiti	0,00
TITOLO IV Entrate derivanti da servizi per conto di terzi	4.000,00	TITOLO IV Spese per servizi per conto di terzi	4.000,00
Totale	35.300,00	Totale	35.300,00
Avanzo di amministrazione	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	35.300,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	35.300,00

2. di approvare la lista contenente l'indicazione delle spese a calcolo, per un totale pari a euro 5.550,00 secondo l'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di approvare la relazione accompagnatoria al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022;
4. di disporre la trasmissione del bilancio (unitamente agli allegati) non appena esecutivo:
 - alla Giunta provinciale di Trento, ai sensi del punto 4) dell'art. 11 della L.P. 14 giugno 2005, n. 6;
 - al tesoriere dell'A.S.U.C. di Villamontagna per gli adempimenti di competenza;
5. di conferire alla presente delibera l'immediata eseguibilità, alla luce della necessità di mettere a copertura i mandati dei pagamenti delle spese a scadenza imminente.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to arch. Piergiorgio Frachetti

IL SEGRETARIO

f.to avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

ESPRESSIONE DEI PARERI OBBLIGATORI AI SENSI DELL'ART. 25, COMMA 3, DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE DELLA L.P. 14.06.2005 NR. 6, APPROVATO

CON D.P.P. NR. 6-59/LEG. DI DATA 06.04.2006

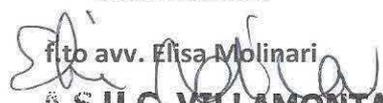
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 25, comma 3, del Regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6, approvato con D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa.

Parere reso dal Segretario.

Trento, 07.04.2022

IL SEGRETARIO


f.to avv. Elisa Molinari
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fiscale e Part. IVA: 02319970220

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 25, comma 3, del Regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6, approvato con D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006.

Parere reso dal Segretario.

Trento, 07.04.2022

IL SEGRETARIO


f.to avv. Elisa Molinari
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fiscale e Part. IVA: 02319970220

Avverso la presente delibera sono ammessi:

_ Opposizione al Comitato A.S.U.C., entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n.

3/L;

_ Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del

D.Lgs. 104/2010;

_ Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro, 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to arch. Piergiorgio Frchetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fiscale - Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

f.to avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fiscale - Part. IVA: 02319970220

Relazione di pubblicazione

Certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico dell'ASUC di Villamontagna all'indirizzo <http://www.asucvillamontagna.it/alboinformatico.html> per 10 giorni dal 08/04/2022, per dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 26, 2° comma, d.p.p. 6 aprile 2006, n. 6-59/Leg. (regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6).

Trento, 07.04.2022

IL SEGRETARIO

f.to avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fiscale - Part. IVA: 02319970220

Certificato di esecutività

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo dell'A.S.U.C. di Villamontagna, situato in Piazza dei Predaroi a Villamontagna senza riportare denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 26, 1° comma, D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006, regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6.
- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 01/02/2005 n. 3/L.

Trento, 07.04.2022

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fiscale - Part. IVA: 02319970220



AMMINISTRAZIONE SEPARATA USI CIVICI DI VILLAMONTAGNA

COMUNE DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

ANNO 2022

Allegato alla deliberazione nr. 01 di data 07/04/2022 del Comitato A.S.U.C. di Villamontagna

IL PRESIDENTE A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02919970220

IL SEGRETARIO A.S.U.C. VILLAMONTAGNA


Dr. V. Elisa Molinari
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE I - ENTRATA

01/04/2022

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
Avanzo applicato		0,00		0,00
Titolo 1 Entrate derivanti da rendite patrimoniali, da trasferimenti e proventi diversi				
Categoria 01 Rendite Patrimoniali				
1.01.0005 Canoni di concessione di fondi rustici (terreni, malghe, pascoli)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.0010 Canoni di concessione di fabbricati	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.0015 Canoni di concessione diversi (cave-molini-canal)	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
1.01.0020 Taglio ordinario di boschi	480,00	6.000,00	0,00	6.000,00
1.01.0025 Recupero spese fatturazione legname	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
1.01.0030 Corrispettivo per l'esercizio dell'uso civico	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.0035 Proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio	0,00	2.300,00	0,00	2.300,00
1.01.0036 Altre rendite patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 01	480,00	16.800,00	0,00	16.800,00
Categoria 02 Entrate da contributi e trasferimenti correnti della P.A.T. e da altri Enti pubblici				
1.02.0040 Contributo P.A.T. per utilizzazioni boschive	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.0045 Contributo P.A.T. per spese fatturazione legname	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.0050 Contributo P.A.T. per	5.667,00	6.000,00	0,00	6.000,00
1.02.0055 Contributo da Comune per	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.0056 Contributo da parte di altri enti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 02	5.667,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Categoria 03 Proventi diversi				

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE I - ENTRATA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/10/2022

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
1.03.0060 Interessi attivi	0,00	500,00	0,00	500,00
1.03.0065 IVA a credito	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
1.03.0070 Concorsi e rimborsi vari (compresi contributi privati)	1.900,00	3.500,00	0,00	3.500,00
Totale categoria 03	1.900,00	7.000,00	0,00	7.000,00
Totale titolo 1	8.047,00	29.800,00	0,00	29.800,00

Titolo 2 Entrate derivanti da alienazioni e da trasferimenti di capitale				
Categoria 01 Alienazione di beni				
2.01.0075 Alienazione di beni immobili e diritti reali su beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
2.01.0080 Taglio straordinario di boschi	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
2.01.0085 Alienazione di beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00
2.01.0090 Alienazione valori mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
2.01.0091 Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 01	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
Categoria 02 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti in c.to capitale dalla P.A.T. e da altri Enti pubblici				
2.02.0100 Contributo P.A.T. per strade forestali	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02.0105 Contributo P.A.T. per piano economico silvo-pastorale	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02.0110 Contributo P.A.T. per ristrutturazione edifici	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02.0115 Contributo P.A.T. per	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02.0120 Contributo da Comune per	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE I - ENTRATA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
2.02.0125 Trasferimenti di capitale da altri Enti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 02	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria 03 Entrate derivanti da contributo e trasferimenti in c.to capitale da altri soggetti				
2.03.0130 Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03.0135 Altre entrate straordinarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 03	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 2	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00

Titolo 3 Entrate derivanti da accensione di prestiti				
Categoria 01 Anticipazione di cassa				
3.01.0140 Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
3.01.0145 Anticipazione forestale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 01	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria 02 Assunzione di mutui e prestiti				
3.02.0150 Mutui e prestiti per investimenti a	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria 02	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 Entrate derivanti da servizi per conto di terzi				
4.01.0000 Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE I - ENTRATA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P. IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

Capitolo	Accl/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
4.02.0000 Ritenute erariali	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
4.03.0000 Altre ritenute al personale per c.to terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04.0000 Rimborso spese per servizi per c.to terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.0000 Depositi cauzionali	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
4.06.0000 Rimborso anticipazione di fondi per il servizio di economato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 4	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
Totale Entrate	8.047,00	35.300,00	0,00	35.300,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022
PARTE II - USCITA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

Capitolo	Acc/imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
TITOLO 1 Spese correnti				
Servizio 01 Organi istituzionali				
1.01.02.01 Spese di rappresentanza	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
1.01.02.02 Spese per elezione Comitato	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.03 Indennità di carica al Presidente	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.04 Gettoni di presenza agli amministratori	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.03.05 Indennità e rimborso spese per missioni agli amministratori	0,00	500,00	0,00	500,00
1.01.03.06 Rimborso spese legali per gli amministratori	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
1.01.03.07 Compenso al revisore dei conti	0,00	500,00	0,00	500,00
1.01.03.08 Assicurazioni per gli amministratori	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.07.09 Imposte e tasse (IRAP su indennità)	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale servizio 01	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00
Servizio 02 Segreteria generale, personale e organizzazione				
1.02.01.20 Stipendi al personale	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.01.21 Indennità e rimborso spese per missioni	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.02.22 Spese di cancelleria	512,51	1.000,00	0,00	1.000,00
1.02.03.23 Compenso e altre spese per il servizio di Tesoreria	30,32	100,00	0,00	100,00
1.02.03.24 Spese per consulenze legali ed amministrative	6.006,23	4.500,00	0,00	4.500,00
1.02.03.25 Spese per la sicurezza dlg 626/94	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.03.26 Spese per assicurazioni (furto-incendio...)	570,00	700,00	0,00	700,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE II - USCITA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
1.02.03.27 Manutenzioni locali e mobili d'ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.03.28 Spese per riscaldamento-illuminazione-pulizia	454,05	1.000,00	0,00	1.000,00
1.02.04.29 Spese per canoni di locazione	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.06.30 Interessi passivi su anticipazione di cassa	0,00	100,00	0,00	100,00
1.02.07.31 Imposte e tasse	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02.07.32 Acquisto e manutenzione programma contabilità	0,00	500,00	0,00	500,00
Totale servizio 02	7.573,11	7.900,00	0,00	7.900,00
Servizio 03 Gestione dei beni frazionali				
1.03.03.40 Spese contrattuali a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03.03.41 Spese per fatturazione legname	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03.03.42 Manutenzione ordinaria della viabilità	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
1.03.03.43 Manutenzione ordinaria di altri beni	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
1.03.03.44 Spese tecniche	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
1.03.05.45 Spesa per adesione al Consorzio Forestale per vigilanza boschiva	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00
1.03.05.46 Contributi a Consorzi di bonifica o miglioramento fondiario	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03.06.47 Interessi passivi su mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03.07.48 Imposte e tasse	1.138,50	1.650,00	0,00	1.650,00
1.03.07.49 IVA a debito	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
1.03.08.50 Accantonamento migliorie boschive su provento tagli ordinari	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
Totale servizio 03	1.138,50	11.950,00	0,00	11.950,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE II - USCITA

01/04/2022

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
Servizio 04 Altri servizi generali				
1.04.02.60 Spese dirette per le finalità previste dal regolamento per l'esecuzione della L.P. 05/02	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04.05.61 Contributi al Comune per ...	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04.05.62 Contributo ad Enti ed associazioni per le finalità previste dal regolamento per l'esecuzione L.P.05/02	100,00	500,00	0,00	500,00
1.04.11.63 Fondo di riserva	0,00	150,00	0,00	150,00
Totale servizio 04	100,00	650,00	0,00	650,00
Totale titolo 1	8.811,61	25.000,00	0,00	25.000,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale				
Servizio 02 Segreteria generale, personale ed organizzazione				
2.02.05.70 Acquisto di beni ed attrezzature	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
2.02.05.71 Manutenzione straordinaria di beni ed automezzi	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02.05.72 Acquisto titoli pubblici o privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale servizio 02	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Servizio 03 Gestione dei beni frazionati				
2.03.01.80 Spese per acquisto di beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03.01.81 Interventi su viabilità frazionata	0,00	500,00	0,00	500,00
2.03.01.82 Manutenzione straordinaria beni immobili	0,00	2.300,00	0,00	2.300,00
2.03.04.83 Spese fatturazione per taglio straordinario	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03.06.84 Spese tecniche	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
2.03.06.85 Spesa per la revisione piano di assetto beni silvo-pastorali	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE II - USCITA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

Capitolo		Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
Totale servizio 03		0,00	5.300,00	0,00	5.300,00
Servizio 04 Altri servizi generali					
2.04.08.90	Partecipazioni azionarie	0,00	0,00	0,00	0,00
2.04.09.91	Conferimento di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale servizio 04		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 2		0,00	6.300,00	0,00	6.300,00
Servizio 02 Segreteria generale, personale ed organizzazione					
3.02.01.95	Rimborso anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
3.02.02.96	Rimborso anticipazione forestale	0,00	0,00	0,00	0,00
3.02.03.97	Rimborso di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale servizio 02		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 3		0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Spese per servizi per conto terzi					
4.00.00.01	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	0,00	0,00	0,00	0,00
4.00.00.02	Ritenute erariali	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
4.00.00.03	Altre ritenute al personale per c.to terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
4.00.00.04	Spese per servizi per c.to terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
4.00.00.05	Restituzione di depositi cauzionali	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
4.00.00.06	Anticipazione di fondi per il servizio di economato	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2022

PARTE II - USCITA

01/04/2022

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Capitolo	Acc/Imp 2020	Prev. 2021	Diff. Prev.	Prev. 2022
Totale titolo 4	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
Totale Uscite	8.811,61	35.300,00	0,00	35.300,00

IL PRESIDENTE

arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

RIEPILOGO DEL BILANCIO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2022

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

01/04/2022

ENTRATE	TOTALE	USCITE	TOTALE
1 Entrate derivanti da rendite patrimoniali, da trasferimenti e proventi diversi	29.800,00	1 Spese correnti	25.000,00
2 Entrate derivanti da alienazioni e da trasferimenti di capitale	1.500,00	2 Spese in conto capitale	6.300,00
3 Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	3 Spese per rimborso di prestiti	0,00
4 Entrate derivanti da servizi per conto di terzi	4.000,00	4 Spese per servizi per conto terzi	4.000,00
Avanzo applicato	0,00		
TOTALE GENERALE ENTRATE	35.300,00	TOTALE GENERALE USCITE	35.300,00

IL PRESIDENTE

arch. Piergiorgio Frachetti
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

RISULTATI DIFFERENZIALI - ESERCIZIO 2022

01/04/2022

ASUC Villamontagna
Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

RISULTATI DIFFERENZIALI

A) Equilibrio economico finanziario

Entrate Titolo I	(+)	29.800,00
Spese correnti	(-)	25.000,00
Differenza		4.800,00
Quota di capitale amm.to dei mutui		
	(-)	0,00
Differenza		4.800,00

La differenza di
è finanziata con

- 1) Mutuo per debiti fuori bilancio
- 2) Avanzo di amministrazione per debiti fuori bilancio e per spese correnti una tantum
- 3)

B) Equilibrio finale

Entrate finali (avanzo + Titolo I,II)	(+)	31.300,00
Spese finali (disavanzo + Titolo I,II)	(-)	31.300,00

Saldo netto da _____

Finanziare (-)

Impiegare (+)

COMPETENZA NOTE SUGLI EQUILIBRI

IL PRESIDENTE
 arch. Piergiorgio Frachetti
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
 Via per Campel, 91
 38121 VILLAMONTAGNA (TN)
 E-mail: info@asucvillamontagna.it
 Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO
 avv. Elisa Miriani

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
 Via per Campel, 91
 38121 VILLAMONTAGNA (TN)
 E-mail: info@asucvillamontagna.it
 Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

Allegato alla delibera nr. 01 di data 07/04/2022

A.S.U.C. DI VILLAMONTAGNA

Comune di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE 2022

RELAZIONE

PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2022-2023

IL PRESIDENTE

arch. Piergiorgio Frchetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

Le entrate ordinarie si possono riassumere:

- canoni di concessione diversi (cave-molini-canalì)	Euro 7.000,00.-
- taglio ordinario di boschi	Euro 6.000,00.-
- recupero spese fatturazione legname	Euro 1.500,00.-
- proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio	Euro 2.300,00.-
- contributo P.A.T. per	Euro 6.000,00.-
- interessi attivi	Euro 500,00.-
- Iva a credito	Euro 3.000,00.-
- concorsi e rimborsi vari	Euro 3.500,00.-

totale	Euro 29.800,00.-

ENTRATE STRAORDINARIE

Titolo II Entrate derivanti da alienazioni di beni.

Titolo IV Entrate derivanti da servizi per conto di terzi.

Le entrate straordinarie:

- di Euro 1.500,00.- per taglio straordinario di boschi.

ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

Sono previste in Euro 4.000,00.-, con uguale stanziamento in uscita.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'A.S.U.C. può deliberare espressamente di applicare al bilancio l'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio immediatamente precedente; tuttavia, le spese finanziate coi fondi che derivano dall'avanzo di amministrazione possono essere impegnate solo nel momento in cui né è dimostrata l'effettiva disponibilità con l'approvazione del verbale di chiusura o del rendiconto di gestione dell'anno precedente.

L'avanzo di amministrazione deve essere destinato in via prioritaria:

- a) all'incremento del patrimonio d'uso civico;
- b) alla manutenzione straordinaria del patrimonio d'uso civico;
- c) al finanziamento di eventuali spese di funzionamento dell'A.S.U.C. non ripetitive;
- d) alla manutenzione ed alla gestione ordinaria del patrimonio d'uso civico ed alle spese correnti dell'A.S.U.C., quando si dimostri che obiettivamente non esistono altri mezzi ordinari sufficienti per farvi fronte.

Il rendiconto alla chiusura dell'esercizio 2020 evidenzia un avanzo di amministrazione di Euro 17.467,50.-, che presuntivamente si realizzerà in misura consistente anche alla chiusura dell'esercizio 2021.

Nel bilancio di previsione 2022 non è prevista applicazione di parte dell'avanzo d'Amministrazione.

SEZIONE 3 - PROGRAMMI E PROGETTI DI SPESA

SPESE CORRENTI (Titolo I) E SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (Titolo III)

Le previsioni di spesa per l'anno 2022 di parte corrente, si discostano poco da quelle del precedente esercizio finanziario e si riferiscono principalmente alle spese di funzionamento e gestione dell'ente, oltre al riparto della quota del servizio di vigilanza boschiva.

Si riportano nel dettaglio alcune spese correnti, indicate nel bilancio di previsione:

- la quota di riparto della spesa del servizio di custodia forestale è stata stimata in Euro 1.300,00.-;
- la spesa per manutenzione ordinaria della viabilità ammonta a Euro 2.500,00.-;
- la spesa per manutenzione ordinaria di altri beni ammonta a Euro 1.000,00.-;
- il versamento per l'I.V.A. a debito è previsto in Euro 3.000,00.-;
- Non vi sono oneri per rimborso di quote capitale ed interessi per mutui e nemmeno per anticipazioni.

Il totale delle spese correnti dell'esercizio 2022 ammonta a Euro 25.000,00.-.

Analoghe previsioni si possono indicare anche per il successivo esercizio 2023.

SPESE IN CONTO CAPITALE (Titolo II)

Nell'esercizio finanziario 2022 sono state previste le seguenti spese in conto capitale e le relative modalità di finanziamento:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO
2.02.05.70	Acquisto di beni ed attrezzature	1.000,00.-	Entrate ordinarie
2.03.01.81	Interventi su viabilità frazionale	500,00.-	Entrate ordinarie
2.03.01.82	Manutenzione straordinaria beni immobili	2.300,00.-	Entrate ordinarie
2.03.06.84	Spese Tecniche	2.500,00.-	Euro 1.000,00.- Entrate ordinarie Euro 1.500,00.- Entrate straordinarie

SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI (Titolo IV)

Sono previsti gli stessi stanziamenti indicati nel corrispondente titolo di entrata.

Il Comitato nell'anno in corso, intende impiegare le risorse per il raggiungimento degli obiettivi come di seguito riportato:

- spesa per la manutenzione ordinaria delle strade forestali che necessitano di interventi nel corso dell'anno;
- spesa per miglioramento Parco Campel
- spesa manutenzione e miglioramento Cave storiche di Pila



A.S.U.C. DI VILLAMONTAGNA

Allegato alla deliberazione n. 01 dd. 07/04/2022 avente oggetto
"Approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022"

INDICAZIONE DELLE SPESE A CALCOLO

CAPITOLO	DESCRIZIONE	STANZ. DI BILANCIO	SPESE A CALCOLO
1.01.02.01	Spese di rappresentanza	1000,00	1000,00
1.01.03.05	Indennità e rimborso spese missioni agli amministratori	500,00	500,00
1.02.02.22	Spese di cancelleria	1000,00	1000,00
1.02.03.23	Compenso ed altre spese per il servizio di tesoreria	100,00	50,00
1.03.03.43	Manutenzione ordinaria di altri beni	1000,00	500,00
1.03.03.44	Spese tecniche	1000,00	500,00
1.04.05.62	Contributo ad Enti ed associazioni	500,00	200,00
2.02.05.70	Acquisto di beni ed attrezzature	1000,00	200,00
2.03.01.81	Interventi su viabilità frazionale	500,00	200,00
2.03.01.82	Manutenzione straordinaria beni immobili	2300,00	400,00
2.03.06.84	Spese tecniche	2500,00	1000,00

IL PRESIDENTE

arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)

E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220





**Amministrazione Separata Usi Civici
di Villamontagna**

Sede legale: Via per Campel 91 – 38121 Trento

Codice fiscale: 02319970220 - Partita Iva: 02319970220

BILANCIO DI PREVISIONE 2022

PARERE DEL REVISORE

(Art. 11 commi 8 e 9 della L.P. 14.06.2005, N. 6)

Il Revisore Legali dei Conti
Dr. Marco Merler

Nel corso della riunione tenutasi in data 27.01.2014, con delibera n. 2/2014, il Comitato dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Villamontagna (A.S.U.C. di Villamontagna) ha nominato, così come previsto dall'art. 11 commi 8 della della L.P. 14 giugno 2005 n. 6, il sottoscritto dr. Marco Merler quale Revisore Contabile della stessa A.S.U.C..

Premesso

1. che, con l'anno 2004 ed i successivi, il Bilancio di Previsione delle A.S.U.C. deve tenere conto della Legge Provinciale n. 5 del 13 marzo 2002 con il successivo Regolamento di Esecuzione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 3 del 28.01.2003, e della Legge 14.06.2005 n. 6 con il successivo Regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente della Provincia 06 aprile 2006, n. 6-59/Leg., che hanno introdotto una nuova disciplina dell'amministrazione dei beni di uso civico sostituendo completamente la normativa precedentemente vigente.

2. Che la Giunta Provinciale di Trento, con deliberazione n. 2373 del 26.09.2003, ha approvato il nuovo schema tipo di bilancio delle ASUC; tale schema, oltre a prevedere una nuova classificazione e denominazione dei capitoli di entrata e di spesa, non impone più l'indicazione dei residui attivi e passivi presunti dell'esercizio in corso e conseguentemente dei dati riferiti alla gestione della cassa.

3. Che in applicazione della normativa citata il Comitato ASUC ha approvato il nuovo statuto che contribuisce a completare la normativa necessaria per la gestione e l'amministrazione dei beni frazionali di uso civico;

4. Che tali nuove norme hanno disciplinato organicamente anche l'intero sistema contabile delle A.S.U.C. introducendo in particolare le seguenti norme:

❖ Art. 10 – (L.P. 6/2005) Destinazione delle risorse derivanti dai beni di uso civico

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 16, le risorse finanziarie derivanti dai beni di uso civico comunali o frazionali sono destinate alla manutenzione ordinaria e straordinaria nonché all'amministrazione e alla gestione del patrimonio d'uso civico. Le eventuali eccedenze possono essere destinate:

a) all'incremento e al miglioramento del patrimonio di uso civico mediante l'acquisizione o la realizzazione di immobili o opere che possono essere gravati dal vincolo di uso civico ai sensi dell'art. 17;

b) al finanziamento di servizi pubblici, di interventi o di opere pubbliche rivolti al diretto beneficio della generalità degli abitanti del comune o della frazione.

c) al finanziamento totale o parziale, anche mediante trasferimento di fondi a soggetti terzi, ovvero all'attuazione di attività e di iniziative di interesse comunale o frazionale.

2. Qualora l'ASUC provveda direttamente al finanziamento degli interventi di cui alla lettera b) del comma 1, va acquisita la preventiva intesa con il Comune, che deve verificare la coerenza degli interventi con gli strumenti di programmazione comunali.

❖ **Art. 11 – (L.P. 6/2005) Risorse, bilancio e contabilità dell'A.S.U.C.**

1. Le risorse finanziarie dell'ASUC sono costituite da:

- a) proventi del patrimonio agro – silvo - pastorale;
- b) rendite patrimoniali dei beni intavolati alla frazione;
- c) ogni altro finanziamento e contributo connessi all'esercizio dei compiti dell'ASUC;
- d) ogni altra rendita derivante dall'investimento delle disponibilità liquide dell'ASUC;
- e) ogni altra risorsa prevista dallo statuto di cui all'articolo 6.

2. L'ASUC adotta il bilancio preventivo sulla base di uno schema approvato dalla Giunta Provinciale. L'ASUC è tenuta a rispettare nell'ambito del bilancio e delle sue variazioni gli equilibri economici e finanziari della gestione.

3. Il rendiconto della gestione, redatto sulla base di un modello approvato dalla Giunta Provinciale, è deliberato dal comitato entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello cui si riferisce.

4. Le deliberazioni di adozione del bilancio preventivo e del conto consuntivo divenute esecutive sono trasmesse alla Giunta Provinciale.

5. Il servizio di tesoreria dell'ASUC è affidato, alle medesime condizioni, al tesoriere del comune di appartenenza.

6. E' vietato il ricorso a qualsiasi forma di indebitamento per il finanziamento di spese correnti.

7. La Giunta provinciale, d'intesa con l'associazione più rappresentativa delle ASUC, individua i principi dell'ordinamento contabile e finanziario dei comuni applicabili alla gestione contabile e finanziaria dell'ASUC, tenendo conto anche della dimensione finanziaria del bilancio.

8. Per la revisione economico-finanziaria l'ASUC si avvale di un revisore dei conti. Il revisore dei conti è nominato dall'ASUC che lo sceglie tra i revisori iscritti al registro dei revisori contabili o tra persone di comprovata esperienza in materia giuridico - contabile o avvalendosi del revisore del Comune. La carica di revisore dei conti è incompatibile con quella di amministratore dell'ASUC, di consigliere, di sindaco e di assessore del comune di appartenenza.

9. Il revisore nominato secondo le modalità previste dal comma 8 svolge i seguenti compiti:

a) fornisce pareri obbligatori sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati. Nei pareri è espresso un motivato giudizio in ordine alla legittimità, alla congruità, alla coerenza e all'attendibilità delle previsioni di bilancio;

b) elabora la relazione sullo schema di rendiconto medesimo alle risultanze delle scritture contabili;

c) presta attività di vigilanza sulla regolarità contabile ed, in genere, sulla gestione finanziaria dell'ASUC.

Tutto ciò premesso il Revisore ha esaminato la documentazione messa a disposizione dal Comitato nonché la proposta di bilancio di Previsione 2022. I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente quanto previsto dalle finalità statutarie e gli ambiti

dell'attività esercitata; in particolare, il preventivo economico gestionale ha tenuto in considerazione quanto sancito dalla Legge Provinciale 14 giugno 2005 n. 6 nonché le disposizioni del Codice Civile in ordine alla redazione del bilancio d'esercizio.

Il Bilancio di Previsione è il documento fondamentale dell'attività programmatica dell'Ente in quanto consente:

- di determinare preventivamente i mezzi finanziari di cui l'ASUC potrà disporre ed i servizi che sarà possibile svolgere con quei mezzi;
- di programmare l'attività da svolgere in funzione degli obiettivi e delle scelte nell'ambito delle finalità al cui raggiungimento l'ASUC è preposta;
- di costituire un insostituibile strumento di controllo antecedente, anche di merito, in quanto attraverso la previsione, che si manifesta nel documento contabile di cui trattasi, il Comitato ASUC è autorizzato ad attuare la gestione entro i limiti predeterminati e successivamente approvati, e nel rispetto delle scelte ivi contenute. Da ciò ne consegue che, attraverso l'esame da parte del sottoscritto del documento in questione, dovrà essere espresso un motivato giudizio di legittimità, di congruità, e di coerenza ed attendibilità delle previsioni in esso contenute nonché dei programmi e progetti ivi previsti.

L'importanza che la legge riserva al Bilancio di Previsione è dimostrata anche dal fatto che l'art. 27 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale n. 6 del 14.06.2005, afferma che " Sino all'individuazione dal parte della Giunta provinciale ai sensi dell'art. 11, comma 7 della legge provinciale, d'intesa con l'associazione più rappresentativa delle ASUC, dei principi dell'ordinamento contabile e finanziario dei comuni applicabili alla gestione contabile e finanziaria dell'ASUC le medesime applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia di ordinamento contabile dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige e pertanto anche i bilanci delle ASUC devono rispondere rigorosamente ai seguenti principi (Art. 5 DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L):

- a. pareggio di Bilancio: il Bilancio di Previsione deve presentare il pareggio finanziario complessivo tra le entrate e le spese ed inoltre;

- b. la somma del TITOLO I delle Entrate non deve risultare inferiore alle previsioni relative alle Spese Correnti, sommate alle quote capitale delle rate di ammortamento dei mutui.

Il bilancio previsionale è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- ✓ **UNITA'**: il totale delle entrate finanzia l'Amministrazione Separata e serve a far fronte al complesso delle sue spese;
- ✓ **ANNUALITA'**: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- ✓ **UNIVERSALITA'**: tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- ✓ **INTEGRITA'**: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni di partite;
- ✓ **VERIDICITA' ed ATTENDIBILITA'**: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica o su idonei parametri di riferimento;
- ✓ **PUBBLICITA'**: le previsioni sono "leggibili" ed è assicurata ai cittadini ed agli organi di partecipazione la conoscenza dei contenuti del bilancio;
- ✓ **CONGRUITÀ**: le previsioni di spesa e di entrata appaiono congrue ed attendibili sulla base della ricognizione dei programmi e degli equilibri di bilancio nonché dei contratti stipulati dall'Amministrazione Separata;
- ✓ **COERENZA**: il bilancio previsionale appare coerente con gli atti fondamentali della gestione; si delinea un preciso nesso logico tra pianificazione programmazione e previsione;

Il preventivo economico per l'anno 2022 viene di seguito riportato:

Totale entrate previste	€	35.300,00
canoni di concessione diversi (cave, molini, canali)	€	7.000,00
taglio ordinario di boschi	€	6.000,00
recupero spese fatturazione legname	€	1.500,00
proventi diversi gestione patrimonio	€	2.300,00
contributo P.A.T. A.S.U.C.	€	6.000,00
interessi attivi	€	500,00
IVA a credito	€	3.000,00
concorsi e rimborsi vari	€	3.500,00
taglio straordinario di boschi	€	1.500,00
ritenute erariali	€	3.000,00
depositi cauzionali	€	1.000,00

Totale uscite previste	€	35.300,00
spese di rappresentanza	€	1.000,00
indennità e rimborso spese amministratori	€	500,00
rimborso spese legali amministratori	€	2.500,00
compenso del revisore dei conti	€	500,00
spese di cancelleria	€	1.000,00
spese servizio di Tesoreria	€	100,00
spese per consulenze legali e amministrative	€	4.500,00
spese per assicurazioni (furto-incendio)	€	700,00
spese per riscaldamento-illuminazione-pulizia	€	1.000,00
interessi passivi su anticipazioni di cassa	€	100,00

acquisto e manutenzione programma	€	500,00
manutenzione ordinaria della viabilità	€	2.500,00
manutenzione ordinaria di altri beni	€	1.000,00
spese tecniche	€	1.000,00
Consorzio Forestale per vigilanza boschiva	€	1.300,00
Imposte e tasse	€	1.650,00
IVA a debito	€	3.000,00
accantonamento migliorie boschive su tagli	€	1.500,00
contributo ad Enti ed Associazioni	€	500,00
Fondo riserva	€	150,00
acquisto di beni e attrezzature	€	1.000,00
interventi su viabilità frazionale	€	500,00
manutenzione straordinaria beni immobili	€	2.300,00
spese tecniche	€	2.500,00
ritenute erariali	€	3.000,00
restituzione di depositi cauzionali	€	1.000,00
		<hr/>
Risultato d'esercizio previsto	€	0

Si prevede il pareggio di bilancio.

A seguito dei controlli effettuati a campione sulle singole poste di previsione, il Revisore ritiene che il programma di entrate e spese del Bilancio di previsione 2022 sia attendibile, coerente con le finalità sociali e che i valori esposti siano congrui rispetto al programma di attività previsto.

In merito all'impostazione delle singole risorse per le entrate e gli interventi per la spesa si rileva che i medesimi rispettano le caratteristiche e la struttura del bilancio così come stabilito dall'art. 15 e seguenti dello statuto approvato dall'ASUC ed in particolare:

- non considerano entrate o spese concernenti due o più categorie o voci economiche;
- indicano chiaramente la tipologia e rispettivamente la specifica individuazione dell'oggetto delle entrate la destinazione della spesa nonché se sono rilevanti ai fini I.V.A.;
- ciascun capitolo sia per le entrate che per le spese è contraddistinto dai pertinenti codici meccanografici.

In conclusione alla presente relazione, il Revisore esprime il proprio parere favorevole al Bilancio di Previsione 2022 dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Villamontagna ai sensi dell'art. 11 comma 9 lett. a) della della L.P. 14 giugno 2005 n. 6.

Trento, 4 aprile 2022

Il Revisore dei Conti

Dr. Marco Merler
