

COMUNE DI TRENTO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Amministrazione separata dei beni di uso civico della frazione di VILLAMONTAGNA

N. 01 reg. delib.

Verbale di deliberazione di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 dell'ASUC di Villamontagna N. 01

OGGETTO: Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 dell'ASUC di Villamontagna.

L'anno duemiladiciotto addì 25 del mese di gennaio alle ore 20.30, presso la sede dell'Associazione Nazionale Alpini – sezione di Villamontagna al Rifugio Campel, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Comitato dell'ASUC di Villamontagna nelle persone dei signori componenti:

PIERGIORGIO FRACHETTI Presidente

FABIO DECARLI Membro

ANDREA LUNELLI Membro

MARCELLO DELLAI Membro

STEFANO TOMASI Membro

Assiste alla seduta il avv. Elisa Molinari, in qualità di segretario dell'ASUC.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a prendere in esame l'argomento in oggetto:

Deliberazione nr. 01 di data 25/01/2018

OGGETTO: Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 dell'ASUC di Villamontagna.

IL COMITATO A.S.U.C.

Esaminata la proposta di bilancio per l'esercizio finanziario **2018**, predisposta dal Presidente e dal Segretario dell'A.S.U.C. di Villamontagna, seguendo lo schema predisposto dalla Giunta provinciale ai sensi dell'articolo 11, comma 2 della L.P. 14 giugno 2005 n. 6;

Rilevato che, nella predisposizione di quello che è il documento di programmazione economico finanziario dell'A.S.U.C. di Villamontagna, si è provveduto ad una previsione delle entrate e delle spese basata sul principio di prudenza;

Fatto presente ai membri del Comitato che il documento è riportato nella sua integralità in allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di sottolineare le variazioni più significative rispetto ad analogo provvedimento programmatico predisposto per l'esercizio 2017;

Evidenziato che, per quanto riguarda le entrate, le voci più rappresentative nelle modifiche degli importi rispetto all'esercizio 2017 riguardano i seguenti capitoli:

Cap. 1.01.0015 - Canoni di concessione diversi (cave-molini-canali): euro 8.000,00 (con variazione della voce in aumento di euro 4.000,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 per l'importo di euro 4.000,00);

Cap. 1.01.0020 - Taglio ordinario di boschi: euro 6.000,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 4.000,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 10.000,00);

Cap. 1.01.0035 – Proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio: euro 2.300,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.800,00);

Cap. 1.03.0065 - IVA a credito: euro 3.000,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 1.500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.500,00);

Cap. 2.01.0080 – Taglio straordinario boschi: euro 1.500,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.000,00);

Evidenziato che, per quanto riguarda le spese, si presentano particolarmente significativi gli importi e le variazioni relative ai seguenti capitoli:

Cap. 1.01.03.05 - Indennità e rimborso spese per missioni agli amministratori: euro 500,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.000,00);

Cap. 1.01.03.06 - Rimborso spese legali per gli amministratori: euro 2.000,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 1.000,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.000,00);

Cap. 1.02.02.22 - Spese di cancelleria: euro 1.500,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 2.000,00);

Cap. 1.01.03.24 – Spese per consulenze legali ed amministrative: euro 7.000,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 7.500,00);

Cap. 1.01.03.26 – Spese per assicurazioni (furto-incendio...): euro 700,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 50,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 650,00);

Cap. 1.02.03.28 - Spese per riscaldamento-illuminazione-pulizia: euro 500,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 200,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 300,00);

Cap. 1.02.07.32 – Acquisto e manutenzione programma contabilità: euro 500,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 1.000,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.500,00);

Cap. 1.03.03.42 — Manutenzione ordinaria della viabilità: euro 1.000,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 500,00);

Cap. 1.03.03.44 - Spese tecniche: euro 1.000,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.500,00);

Cap. 1.03.07.48 - Imposte e tasse: euro 1.150,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 650,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 500,00);

Cap. 1.03.07.49 - IVA a debito: euro 3.000,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 1.500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.500,00);

Cap. 1.03.08.50 - Accantonamento migliorie boschive su provento tagli ordinari: euro 1.000,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 1.000,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 0,00);

Cap. 2.02.05.70 - Acquisto di beni e attrezzature: euro 1.000,00 (con una variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 1.500,00);

Cap. 2.03.01.81 - Interventi su viabilità frazionale: euro 700,00 (con una variazione della voce in aumento per l'importo di euro 200,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 500,00);

Cap. 2.03.01.82 – Manutenzione straordinaria beni immobili: euro 2.400,00 (con variazione della voce in diminuzione per l'importo di euro 2.600,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 5.000,00);

Cap. 2.03.06.84 – Spese Tecniche: euro 5.500,00 (con variazione della voce in aumento per l'importo di euro 3.500,00 rispetto alla previsione definitiva dell'esercizio 2017 pari ad euro 2.000,00);

Visto il parere del Revisore dei Conti dott. Marco Merler di data 19.01.2018, così come previsto dall'art. 11, comma 9, lett. a) della L.P. 14 giugno 2005 n. 6;

Vista la relazione accompagnatoria al bilancio di previsione 2018;

1---

Acquisiti i preventivi pareri di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi dal Segretario dell'Ente, ex art. 81 comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Vista la Legge Provinciale n. 6 dd. 14.06.2005 "Nuova Disciplina dell'Amministrazione del Beni di Uso Civico";

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 6-59/Leg dd. 06.04.2006 "Regolamento di Esecuzione della Legge Provinciale n. 6 dd. 14.06.2005";

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 1601 dd. 04.08.2006 "Protocollo d'intesa in materia di Principi dell'Ordinamento Contabile e Finanziario dei comuni applicabili alla Gestione Contabile e Finanziaria delle A.S.U.C.";

con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi ed accertati:

DELIBERA

1. di approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 dell'ASUC di VILLAMONTAGNA, che riporta le seguenti risultanze finali (QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO):

Competenza	SPESA	Competenza
32.800,00	TITOLO I Spese correnti	24.700,00
		32.800,00 TITOLO I

TITOLO II Entrate derivanti da	1.500,00	TITOLO II Spese in conto capitale	9.600,00
alienazioni e da trasferimenti di capitale			
		d = 1 = 1	
TITOLO III Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	TITOLO III Spese per rimborso di prestiti	0,00
TITOLO IV Entrate derivanti da servizi per conto di terzi	4.000,00	TITOLO IV Spese per servizi per conto di terzi	4.000,00
Totale	38.300,00	Totale	38.300,00
Avanzo di amministrazione	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00
TOTALE COMPLESSIVO	38.300,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	38.300,00

- 2. di approvare la lista contenente l'indicazione delle spese a calcolo, per un totale pari a euro 5.350,00 secondo l'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3. di approvare la relazione accompagnatoria al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018;
- 4. di disporre la trasmissione del bilancio (unitamente agli allegati) non appena esecutivo:
- alla Giunta provinciale di Trento, ai sensi del punto 4) dell'art. 11 della L.P. 14 giugno 2005, n. 6;
- al tesoriere dell'A.S.U.C. di Villamontagna per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to arch. Piergiorgio Frachetti

S.U.C VILLAMONTAGN

yia per Campel, 91

LAMONTAGNA (TN)

E-mail: infu@osucvillamontagna is

IL SEGRETARIO

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)

ESPRESSIONE DEL PARERI OBBLIGATORI AI SENSI DELL'ART. 25, COMMA 3, DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE DELLA L.P. 14.06.2005 NR. 6, APPROVATO CON D.P.P. NR. 6-59/LEG. DI DATA 06.04.2006

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 25, comma 3, del Regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6, approvato con D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa.

Parere reso dal Segretario.

Trento, li 25/01/2018

A.S.U.C. VILLAPIONTAGNA

Via 6:1 Campel, 91 38121 V.E. AMONTAGNA (TN) E-mail: Interessocyllamontagna.it

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 25, comma 3, del Regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6, approvato con D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006. Parere reso dal Segretario.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Trento, li 25/01/2018

IL SEGRETARIO

to avv. Elisa Molinari

IL SEGNETAKIO

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: info@asucvillamontagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

Avverso la presente delibera sono ammessi:

_ Opposizione al Comitato A.S.U.C., entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

_ Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 104/2010;

_ Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro, 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to arch. Piergiorgio Frachetti

.s.u.c. villamontagna & Campel, 91 LAMONTAGNA (TN) fi.coreinomenlivaueg isc. e Part. IVA: 02319970220

IL SEGRETARIO

o`avv. Eļisa Moljnari

VILLALTONTAGNA

Via per Campel, of 38121 VILLAMONTAGNA (TM)

E-meil: info@asucvillamontagno it Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0

Certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico dell' ASUC di Villamontagna all'indirizzo http://www.asucvillamontagna.it/alboinformatico.html per 10 giorni dal 29/01/2018, per dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 26, 2° comma, d.p.p. 6 aprile 2006, n. 6-59/Leg. (regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6).

Relazione di pubblicazione

Trento, li 25/01/2018

IL SEGRETARIO

o avy. Elisa Molinar

Via per Campel, 91 38121 VILLAMORTAGUA (TN) E-mail: info@asury in alentagna.it Cod. Fisc. e Part, IVA. 32319970220

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo dell'A.S.U.C. di Villamontagna, situato in Piazza dei Predaroi a Villamontagna senza riportare denunce di vizi di illegittimità , ai sensi dell'art. 26, o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____ 1° comma, D.P.P. nr. 6-59/Leg. di data 06.04.2006, regolamento di esecuzione della L.P. 14.06.2005 nr. 6.

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 01/02/2005 n. 3/L.

Trento, li 25/01/2018

IL SEGRETARIO

Via per Campal, 91 38121 VILLAMONTAGNA (TN) E-meil: Info@asucvillamonlagna.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

AMMINISTRAZIONE SEPARATA USI CIVICI DI VILLAMONTAGNA

COMUNE DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

ANNO 2018

Allegato alla deliberazione nr.

di data

del Comitato A.S.U.C. di Villamontagna

IL PRESIDENTE A.S.U.C. VILLAMONTAGNA arch. Piergiorgio Frachetti
A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
Via per Campel, 91

38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: Mic@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0

IL SEGRETARIO A.S.U.C. VILLAMONTAGNA

avv. Elisa Molinari

A.S.T. C. C. VILLAMONTAGNA

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-melt: info@asupvillemontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0

Software W-GEST

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE I - ENTRATA

18/01/2018

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220				
Capitolo	Acc/Imp 2016	Prev. 2017	Diff. Prev.	Prev. 2018
Avanzo applicato		00'0		00'0
Titolo 1 Entrate derivanti da rendite patrimoniali, da trasferimenti e proventi diversi				
Categoria 01 Rendite Patrimoniali				
1.01.0005 Canoni di concessione di fondi rustici (terreni, malghe, pascoli)	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.0010 Canoni di concessione di fabbricati	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.0015 Canoni di concessione diversi (cave-molini-canali)	00'0	4.000,00	4.000,00	8.000,000
1.01.0020 Taglio ordinario di boschi	270,00	10.000,00	-4.000,00	00'000'9
1.01.0025 Recupero spese fatturazione legname	00'0	1.500,00	00'0	1.500,00
1.01.0030 Corrispettivo per l'esercizio dell'uso civico	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.0035 Proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio	00'0	1.800,00	200,00	2.300,00
1.01.0036 Altre rendite patrimoniali	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale categoria 01	570,00	17.300,00	200,00	17.800,00
Categoria 02 Entrate da contributi e trasferimenti correnti dalla P.A.T. e da altri Enti pubblici				
1.02.0040 Contributo P.A.T. per utilizzazioni boschive	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.0045 Contributo P.A.T. per spese fatturazione legname	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.0050 Contributo P.A.T. per	5.020,00	8.000,00	00'0	8.000,00
1.02.0055 Contributo da Comune per	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.0056 Contributo da parte di altri enti	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale categoria 02	5.020,00	8.000,00	00'0	8.000,00

Categoria 03 | Proventi diversi

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE I - ENTRATA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220 Capitolo

18/01/2018

				Titolo 2 Entrato doctors and the
32.800,00	2.000,00	30.800,00	8.071,78	
7.000,00	1.500,00	5.500,00	2.481,78	
3.500,00	0,00	0.000,00		Totale categoria 02
		3 500 00	2.400.00	1,1
3.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.03.0070 Concorsi e rimborsi vari (compresi contributi privati)
500,00	0,00	500,00	01,78	1.03.0065 IVA a credito
Frev. 2018	Will rick.		04 40	
	Diff Prov	Prev. 2017	Acc/lmp 2016	1.03.0060 Interessi affivi

A CONTRACTOR STREET, S	THE REAL PROPERTY AND PERSONS ASSESSMENT OF THE PERSONS ASSESSMENT OF	The second secon		
0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	2.02.0120 Contributo da Comune per
0,00	0,00	0,00	0,00	2.02.0115 Contributo P.A.T. per
0,00	0,00	0,00	0,00	2.02.0110 Contributo P.A.T. per ristrutturazione edifici
0,00	0,00	0,00	0,00	2.02.0105 Contributo P.A.T. per piano economico silvo-pastorale
				2.02.0100 Contributo P.A.T. per strade forestali
1.500,00	500,00	1.000,00	0,00	Categoria 02 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti in c.to capitale dalla P A T o do cui F-2:
0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	2.01.0091 Altre entrate
0,00	0,00	0,00	0,00	2.01.0090 Alienazione valori mobiliari
1.500,00	500,00	1.000,00	0,00	2.01.0085 Alienazione di beni mobili
0,00	0,00	0,00	0,00	2.01.0080 Taglio straordinario di boschi
				2.01.0075 Alienazione di beni immobili e diritti reali su beni immobili
				Categoria 01 Alienazione di beni
				- Toward university de allenazioni e da trasferimenti di capitale

Software W-GEST

00'0

00'0

0,00

00'0

Totale titolo 3

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE I - ENTRATA

18/01/2018

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

00'0 0,00 Prev. 2018 00'0 00'0 Diff. Prev. 0000 00'0 Prev. 2017 00'0 0000 Acc/lmp 2016 Totale categoria 02 2.02.0125 | Trasferimenti di capitale da altri Enti Capitolo

1.500,00 00,0 0,00 0000 500,000 00'0 00'0 0,00 00'0 00,0 0000 1.000,00 00'0 00'0 00'0 0,00 Totale titolo 2 Totale categoria 03 Categoria 03 | Entrate derivanti da contributo e trasfermenti in c.to capitale da altri soggetti 2.03.0130 | Trasferimenti di capitale da altri soggetti 2.03.0135 | Altre entrate straordinarie

Titolo 3 Entrate derivanti da accensione di prestiti			10	
Categoria 01 Anticipazione di cassa			The second secon	
3.01.0140 Anticipazione di cassa	00'0	00,00	00,00	00'0
2 of 0145 Anticipazione forestale	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale categoria 01	00'0	00,00	00,00	00'0
Cotocodo 02 I Accuratione di mirtiil e prestiti				
2 no 0450 I Mirtii a prestifit per investimenti a	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale categoria 02	00'0	0,00	00'0	00'0

	00	
	ó	
	00'0	
	0	
		1
	00'0	
	0	
		-
		-
	8	
	0	
		1
		1
		1
		1
		-
		Consumer of
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
	0	
	na	
	1 00	
	8	.
.23	_ E	
9	<u></u>	
5	1 2	
9	Ste	
8	SS	
10	0	
ă	. 0	
N	2.	
servi	en	
ti da se	Pis	
-100	9	-
srivant	a	2
1	l	-
0	N d	700
E		-
	18	3
-	- 8	2
0	4 04 0000 l Riteruite previdenziali ed assistenziali al personale	5
To		r
H		

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE I - ENTRATA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220 Capitolo

18/01/2018

Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Prev. 2017 700,00 3.000,00 3.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 1.000,00 1.000,00 Totale Entrate 8.771,78 35.800,00 2.50	1	The state of the s			
Dersonale per c.to terzi Acc/limp 2016 Prev. 2017 Diff. Propersonale per c.to terzi per servizi per c.to terzi 0,00		2.500,00	35.800,00	8.771,78	
Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Property of the propert	1 -	0,00	4.000,00	700,00	Total France
Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Program	10	0,00	0,00	0,00	Totals sitals A
Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Pn 700,00 3.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	10	0,0	1.000,00	200	.us.0000 Rimborso anticipazione di fondi per il servizio di economato
Acc/limp 2016 Prev. 2017 Diff. Programment sonale per c.to terzi 700,00 3.000,00 o,00 0,00 0,00	10	0,0	1 000 00	000	Depositi cauzionali
Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Pre 700,00 3.000,00 0,00 0,00	1		0.00	0.00	OE DOOD I DE STORY DE STORY DE C'IQ (BIZ)
Acc/Imp 2016 Prev. 2017 Diff. Pre	0	0.0	0,00	0,00	.04.0000 Rimborso spess per servizi ser s to to
Acc/lmp 2016 Prev. 2017	0	0,0	3.000,00	700,00	.03.0000 Altre ritenute al personale per c.to terzi
A 15		Diff. Prev.	Prev. 2017	Acc/lmp 2016	4.02.0000 Ritenute erariali
	1	The state of the s		7	

Software W-GEST

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE II - USCITA

18/01/2018

ASUC Villamontagna

Via Per Campel. 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220		A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH		
Capitolo	Acc/Imp 2016	Prev. 2017	Diff. Prev.	Prev. 2018
Titolo 1 Spese correnti				
Servizio 01 Organi isfituzionali				
1.01.02.01 Spese di rappresentanza	207,40	1.000,00	00'0	1.000,00
1.01.02.02 Spese per elezione Comitato	00'0	00'0	00,00	00'0
1.01.03.03 Indennità di carica al Presidente	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.03.04 Gettoni di presenza agli amministratori	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.03.05 Indennità e rimborso spese per missioni agli amministratori	00'0	1.000,00	-500,00	200,00
1.01.03.06 Rimborso spese legali per gli amministratori	00'0	1.000,00	1.000,00	2.000,00
1.01.03.07 Compenso al revisore dei conti	00'0	200,000	00'00	200,000
1.01.03.08 Assicurazioni per gli amministratori	00'0	00'0	00'0	00'0
1.01.07.09 Imposte e tasse (IRAP su indennità)	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale servizio 01	207,40	3,500,00	200,00	4.000,00
Servizio 02 Segreteria generale, personale e organizzazione				
1.02.01.20 Stipendi al personale	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.01.21 Indennità e rimborso spese per missioni	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.02.22 Spese di cancelleria	752,80	2.000,00	-200,00	1.500,00
1.02.03.23 Compenso e altre spese per il servizio di Tesoreria	19,40	100,00	00'0	100,00
1.02.03.24 Spese per consulenze legali ed amministrative	4.944,90	7.500,00	-500,000	7.000,00
1.02.03.25 Spese per la sicurezza dlg 626/94	00'0	00'0	00'0	00'0
1.02.03.26 Spese per assicurazioni (furto-incendio)	00'0	650,00	20,00	700,00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE II - USCITA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220 Capitolo

18/01/2018

		The same of the sa		
9.850,00	3.150,00	6.700,00	208,40	lotale servizio 03
1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
3.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.03.08.50 Accantonamento migliorie boschive su provento tagli ordinari
1.150,00	650,00	500,00	208,40	1.03.07.49 IVA a debito
0,00	0,00	0,00	0,00	1.03.07.48 Imposte e fasse
0,00	0,00	0,00	0,00	1.03.06.47 Interessi passivi su mutui
1.700,00	0,00	1.700,00	0,00	1.03.05.46 Contributi a Consorzi di bonifica o miglioramento fondigrio
1.000,00	-500,00	1.500,00	0,00	1.03.05.45 Spesa per adesione al Consorzio Forestale per vigilanza boschiva
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.03.03.44 Spese tecniche
1.000,00	500,00	500,00	0,00	1.03.03.43 Manutenzione ordinaria di altri beni
0,00	0,00	0,00	0,00	1.03.03.42 Manutenzione ordinaria della viabilità
0,00	0,00	0,00	0,00	1.03.03.41 Spese per fatturazione legname
				1.03.03.40 Spese contrattuali a carico dell'ente
10.400,00	-1.750,00	12.150,00	7.181,10	Servizio 03 Gestione dei beni frazionali
500,00	-1.000,00	1.500,00		Totalo
0,00	0,00	0,00	0,00	1.02.07.32 Acquisto e manutenzione programma contabilità
100,00	0,00	100,00	0,00	1.02.07.31 Imposte e tasse
0,00	0,00	0,00	0,00	1.02.06.30 Interessi passivi su anticipazione di cassa
500,00	200,00	300,00	0,00	1.02.04.29 Spese per canoni di locazione
0,00	0,00	0,00	0,00	1.02.03.28 Spese per riscaldamento-illuminazione-pulizia
Prev. 2018	Diff. Prev.	Prev. 2017	Acc/lmp 2016	1.02.03.27 Manutenzioni locali e mobili d'ufficio
		of the same and th		Capitolo

Software W-GEST

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE II - USCITA

18/01/2018

ASUC Villamontagna

	Arc/lmn 2016	Prev 2017	Diff. Prev.	Prev. 2018
Capitolo				
Servizio 04 Altri servizi generali				
1.04.02.60 Spese dirette per le finalità previste dal regolamento per l'esecuzione della L.P. 05/02	00'0	00'0	00'0	00'0
1.04.05.61 Contributi al Comune per	00'0	00'0	00'0	00'0
1.04.05.62 Contributo ad Enti ed associazioni per le finalità previste dal regolamento per l'esecuzione della L.P. 05/02	00'0	300,000	00'0	300,00
1.04.11.63 Fondo di riserva	00'0	150,00	00'0	150,00
Totale servizio 04	00'0	450,00	00'0	450,00
Totale titolo 1	7.596,90	22.800,00	1.900,00	24.700,00
Titolo 2 Spese in conto capitale				
Servizio 02 Segreteria generale, personale ed organizzazione				
2.02.05.70 Acquisto di beni ed attrezzature	00'0	1.500,00	-500,00	1.000,00
2.02.05.71 Manutenzione straordinaria di beni ed automezzi	00'0	00'0	00'0	00'0
2.02.05.72 Acquisto titoli pubblici o privati	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale servizio 02	00'0	1.500,00	-200,00	1.000,00
Servizio 03 Gestione dei beni frazionali				
2.03.01.80 Spese per acquisto di beni immobili	00'0	00'0	00'0	00'0
2.03.01.81 Interventi su viabilità frazionale	00'0	200'00	200,00	700,007
2.03.01.82 Manutenzione straordinaria beni immobili	00'0	5.000,00	-2.600,00	2.400,00
2.03.04.83 Spese fatturazione per taglio straordinario	00'0	00'0	00'0	00'0
2.03.06.84 Spese tecniche	1.322,72	2.000,00	3.500,00	5.500,00
2.03.06.85 Spesa per la revisione piano di assestamento beni silvo-pastorali	3.143,89	00'0	00'0	00'0

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE II - USCITA

18/01/2018

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Capitolo Titolo 4 | Spese per servizi per conto terzi Titolo 3 | Spese per rimborso di prestiti Servizio 02 | Segreteria generale, personale ed organizzazione Servizio 04 | Altri servizi generali 4.00.00.06 | Anticipazione di fondi per il servizio di economato 4.00.00.05 | Restituzione di depositi cauzionali 4.00.00.04 | Spese per servizi per c.to terzi 4.00.00.03 | Altre ritenute al personale per c.to terzi 4.00.00.02 | Ritenute erariali 4.00.00.01 | Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale 3.02.03.97 | Rimborso di mutui e prestiti 3.02.02.96 | Rimborso anticipazione forestale 3.02.01.95 | Rimborso anticipazione di cassa 2.04.09.91 | Conferimento di capitali 2.04.08.90 | Partecipazioni azionarie Totale servizio 02 Totale servizio 04 Totale servizio 03 Totale titolo 3 Totale titolo 2 Acc/lmp 2016 4.466,61 4.466,61 200,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 Prev. 2017 3.000,00 1.000,00 9.000,00 7.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 Diff. Prev. 1.100,00 600,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 Prev. 2018 3.000,00 9,600,00 8.600,00 .000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 00,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0.00

BILANCIO DI PREVISIONE - 2018

PARTE II - USCITA

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

Capitolo

	Acc/Imp 2016	Prev. 2017	Diff. Prev.	Prev. 2018
Totale titolo 4	200,000	4.000,00	00'0	4.000,00
Totale Uscite	12.263,51	35.800,00	2.500,00	38.300,00

18/01/2018

arch. Piergiorgio Frachetti IL PRESIDENTE

ASUC. VILLANONTAGNA

Part. IVA: 02319970220 AMONTAGNA (TN) 38121 //

E-mall: info@asucvillemontagna.it Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220 38121 VILLAMONTAGNA (TN) Via per Campel, 91 aw. Elisa Molinan

IL SEGRETARIO

Pagina 9/9

RIEPILOGO DEL BILANCIO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2018

ASUC Villamontagna

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220

38.300,00	TOTALE GENERALE USCITE	38.300,00	TOTALE GENERALE ENTRATE
		0,00	Avanzo applicato
4.000,00	4.000,00 4 Spese per servizi per conto terzi	4.000,00	4 Entrate derivanti da servizi per conto di terzi
0.00	0,00 3 Spese per rimborso di prestiti	0,00	3 Entrate derivanti da accensione di prestiti
9.600,00	1.500,00 2 Spese in conto capitale	1.500,00	2 Entrate derivanti da alienazioni e da trasferimenti di capitale
24.700,00	32.800,00 1 Spese correnti	32.800,00	1 Entrate derivanti da rendite patrimoniali, da trasferimenti e proventi diversi
TOTALE	USCITE	TOTALE	ENTRATE

IL PRESIDENTE arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. WILMINGRITAGNA
Via di Campel, 91
3812 LENVICAMANA (TN)
38

IL SEGRETARIO

Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-melt: Info@asupvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 5 9 7 0 2 2 0

Pagina 1/1

18/01/2018

Software W-GEST

RISULTATI DIFFERENZIALI - ESERCIZIO 2018

18/01/2018

Via Per Campel, 91 - 38121 TN P.IVA: 02319970220 - C.F.: 02319970220 ASUC Villamontagna

RISULTATI DIFFERENZIALI

A) Equilibrio economico finanziario Entrate Titolo I

Spese correnti

 $\widehat{\pm}$

Differenza

32.800,00 1

24.700,00 1) Mutuo per debiti fuori bilancio

La differenza di

è finanziata con

COMPETENZA NOTE SUGLI EQUILIBRI

8.100,00 2) Avanzo di amministrazione per debiti fuori bilancio e per spese correnti una tantum

Differenza

8.100,00 3)

0,00

1

Quota di capitale amm.to dei mutui

(±) (-)

Spese finali (disavanzo + Titolo I,II)

Entrate finali (avanzo + Titolo I,II)

B) Equilibrio finale

34.300,00 34.300,00

Finanziare (-)

Saldo netto da

Implegare (+)

arch. Piergiorgio Frachetti IL PRESIDENTE

A.S.U.C. VILLARORTAGNA Scucylliemoniagna.it LAMONTAGNA (TN) fer Campel, 94 3812

Ad. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

E-mail: info@asucvillomoniagna.il 38121 VILLAMONTAGNA (TM) IL SEGRETARIO avv_A Elisa/Mol Via per Campel, 91

Cod. Fisc. e Part. IVA: 02319970220

Pagina 1/1



A.S.U.C. DI VILLAMONTAGNA

Allegato alla deliberazione n.

dd.

avente oggetto

"Approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018"

INDICAZIONE DELLE SPESE A CALCOLO

CAPITOLO	DESCRIZIONE	STANZ. DI BILANCIO	SPESE A CALCOLO
1.01.02.01	Spese di rappresentanza	1000,00	1000,00
1.01.03.05	Indennità e rimborso spese missioni agli amministratori	500,00	500,00
1.02.02.22	Spese di cancelleria	1500,00	1000,00
1.02.03.23	Compenso ed altre spese per il servizio di tesoreria	100,00	50,00
1.03.03.43	Manutenzione ordinaria di altri beni	1000,00	500,00
1.03.03.44	Spese tecniche	1000,00	500,00
2.02.05.70	Aquisto di beni ed attrezzature	1000,00	200,00
2.03.01.81	Interventi su viabilità frazionale	700,00	200,00
2.03.01.82	Manutenzione straordinaria beni immobili	2400,00	400,00
2.03.06.84	Spese tecniche	5500,00	1000,00

IL PRESIDENTE

arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
Via r. Campel, 91
38121 LLAMONTAGNA (TN)
moduli for the companion of the companion of

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VYLLAMONTAGNA

Via per Campel, 91 38121 VILLAMONTAGNA (TN) E-mall: infa@asuevillamentagna.it Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0



A.S.U.C. DI VILLAMONTAGNA

Comune di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE 2018

RELAZIONE

PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2018

IL PRESIDENTE arch. Piergiorgio Frachetti

A.S.U.C. VILLAMONTAGNA
Via per Campel, 91
VILLAMONTAGNA (TN)
Email: into@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0

IL SEGRETARIO

avv. Elisa Molinari

A.S.U.C. VIILAMONTAGNA
Via per Campel, 91
38121 VILLAMONTAGNA (TN)
E-mail: into@asucvillamontagna.it
Cod. Fisc. e Part. IVA: 0 2 3 1 9 9 7 0 2 2 0

L'Amministrazione dei beni di uso civico è disciplinata dalla Legge Provinciale 14 giugno 2005 n. 6 e dal relativo Regolamento di esecuzione approvato con D.L.P. nr. 6-59/Leg.

Vista la circolare nr. 17 di data 08.08.2006 prot. nr. 8542 della P.A.T. recante "Protocollo di intesa in materia di principi dell'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni applicabili alla gestione contabile e finanziaria delle Amministrazioni Separate di Uso Civico".

La relazione previsionale e programmatica espone, per un periodo di almeno tre anni e non superiore a quello di durata in carica del comitato, le valutazioni sulle concrete possibilità e capacità operative dell'A.S.U.C. in relazione alle risorse disponibili per realizzare gli interventi ed i programmi che si propone, indicando le priorità e gli obiettivi che intende raggiungere.

SEZIONE 1 - CARATTERISTICHE GENERALI DELL'ENTE

Nel territorio del Comune di Trento è costituita l'Amministrazione dei beni di uso civico: l'A.S.U.C. di Villamontagna.

L'A.S.U.C. di Villamontagna amministra un territorio di Ha 140,2163 ricadenti rispettivamente nel Comune catastale di Villamontagna, come risulta dal Piano Economico dei beni silvo - pastorali in vigore con validità 2003-2015, in fase di rifacimento.

Il Comitato di amministrazione dell'A.S.U.C. di Villamontagna, formato da cinque componenti, è stato eletto in seguito alle elezioni frazionali svoltesi il giorno 24 Novembre 2013; il numero degli aventi diritto al voto furono 990; nel corso del corrente esercizio si provvederà ad indire la consultazione per l'elezione del comitato; la popolazione residente nel territorio della frazione di Villamontagna alla data attuale è di 990 unità.

L'A.S.U.C. fa parte del Consorzio per il servizio di vigilanza boschiva con sede di Trento.

Per la revisione economico-finanziaria dell'Ente, l'A.S.U.C. a partire dall'esercizio finanziario 2014, si avvale del Dr. Marco Merler di Trento. Il servizio di tesoreria viene svolto, come per il Comune, a partire dalla data del 01.01.2014 dalla Unicredit - Via Galileo Galilei 1 di Trento.

Visto lo Statuto dell'A.S.U.C. adottato, secondo la vigente normativa, con deliberazione nr. 05 di data 03/03/2014.

SEZIONE 2 – ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE ORDINARIE

Titolo I – Entrate derivanti da rendite patrimoniali, trasferimenti e proventi diversi.

Una delle principali fonti di finanziamento delle entrate ordinarie è rappresentata dai proventi per il taglio ordinario di boschi, secondo le assegnazioni effettuate dall'Ufficio Distrettuale forestale di Trento sulla base del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali. La previsione indicata nel bilancio è composta da quella comunicata dallo stesso ente:

- legname uso commercio

mc. 100 a Euro 60,00;

ai quali occorre aggiungere l'I.V.A. nella misura di legge.

Un ulteriore introito proviene dagli interessi attivi sulle giacenze di cassa presso il Tesoriere dell'ente, completano le entrate ordinarie i proventi diversi.

Inoltre in conseguenza all'attuazione della nuova legge in materia di usi civici la Provincia Autonoma di Trento ha istituito un fondo per il finanziamento degli oneri delle Amministrazioni Separate di Uso Civico - art. 12 L.P. 6/2005 — e si prevede l' assegnazione per l'anno 2018 all' A.S.U.C. di Villamontagna per Euro 8.000,00.-;

Le entrate ordinarie si possono riassumere:

 canoni di concessione diversi (cave-molini-canali) taglio ordinario di boschi recupero spese fatturazione legname proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio contributo P.A.T. per interessi attivi lva a credito concorsi e rimborsi vari 	Euro Euro Euro Euro Euro Euro Euro	7.000,00 6.000,00 1.500,00 1.800,00 500,00 3.000,00 3.500,00
totale	200 for the list on the	31.300,00

ENTRATE STRAORDINARIE

Titolo II Entrate derivanti da alienazioni di beni.

Titolo IV Entrate derivanti da servizi per conto di terzi.

Le entrate straordinarie:

- di Euro 1.500,00.-

per taglio straordinario di boschi.

ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

Sono previste in Euro 4.000,00.-, con uguale stanziamento in uscita.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'A.S.U.C. può deliberare espressamente di applicare al bilancio l'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio immediatamente precedente; tuttavia, le spese finanziate coi fondi che derivano dall'avanzo di amministrazione possono essere impegnate solo nel momento in cui né è dimostrata l'effettiva disponibilità con l'approvazione del verbale di chiusura o del rendiconto di gestione dell'anno precedente.

L'avanzo di amministrazione deve essere destinato in via prioritaria:

- a) all'incremento del patrimonio d'uso civico;
- b) alla manutenzione straordinaria del patrimonio d'uso civico;
- c) al finanziamento di eventuali spese di funzionamento dell'A.S.U.C. non ripetitive;
- d) alla manutenzione ed alla gestione ordinaria del patrimonio d'uso civico ed alle spese correnti dell'A.S.U.C., quando si dimostri che obiettivamente non esistono altri mezzi ordinari sufficienti per farvi fronte.

Il rendiconto alla chiusura dell'esercizio 2016 evidenzia un avanzo di amministrazione di Euro 13.257,35.-, che presuntivamente si realizzerà in misura consistente anche alla chiusura dell'esercizio 2017.

Nel bilancio di previsione 2018 non è prevista applicazione di parte dell'avanzo d'Amministrazione.

SEZIONE 3 - PROGRAMMI E PROGETTI DI SPESA

SPESE CORRENTI (Titolo I) E SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (Titolo III)

Le previsioni di spesa per l'anno 2018 di parte corrente, si discostano poco da quelle del precedente esercizio finanziario e si riferiscono principalmente alle spese di funzionamento e gestione dell'ente, oltre al riparto della quota del servizio di vigilanza boschiva.

Si riportano nel dettaglio alcune spese correnti, indicate nel bilancio di previsione:

- la quota di riparto della spesa del servizio di custodia forestale è stata stimata in Euro 1.700,00.-;
- la spesa per manutenzione ordinaria di altri beni ammonta a Euro 1.000,00.-;

- il versamento per l'I.V.A. a debito è previsto in Euro 3.000,00.-;

- Non vi sono oneri per rimborso di quote capitale ed interessi per mutui e nemmeno per anticipazioni.

Il totale delle spese correnti dell'esercizio 2018 ammonta a Euro 23.200,00.-.

SPESE IN CONTO CAPITALE (Titolo II)

Nell'esercizio finanziario 2018 sono state previste le seguenti spese in conto capitale e le relative modalità di finanziamento:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO	
2.02.05.70	Acquisto di beni ed attrezzature	1.000,00	Entrate ordinarie	
2.03.01.81	Interventi su viabilità frazionale	700,00	Entrate ordinarie	
2.03.01.82	Manutenzione straordinaria beni immobili	2.400,00	Euro 1.500,00 Entrate straordinarie Euro 900,00 Entrate ordinarie	
2.03.06.84	Spese Tecniche	5.500,00	Entrate ordinarie	

SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI (Titolo IV)

Sono previsti gli stessi stanziamenti indicati nel corrispondente titolo di entrata.

Il Comitato nell'anno in corso, intende impiegare le risorse per il raggiungimento degli obiettivi come di seguito riportato:

Il Comitato per l'anno 2018, intende impiegare le risorse per il raggiungimento degli obiettivi come di seguito riportato:

- spesa per miglioramento piazzole Parco Campel

- spesa per manutenzione straordinaria delle strade forestali che necessitano di interventi nel corso dell'anno



Amministrazione Separata Usi Civici di Villamontagna

 $\underline{Sede\ legale:\ Via\ per\ Campel\ 91-38121\ Trento}$

Codice fiscale: 02319970220 - Partita Iva: 02319970220

BILANCIO DI PREVISIONE 2018

PARERE DEL REVISORE

(Art. 11 commi 8 e 9 della L.P. 14.06.2005, N. 6)

Il Revisore Legali dei Conti Dr. Marco Merler Nel corso della riunione tenutasi in data 27.01.2014, con delibera n. 2/2014, il Comitato dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Villamontagna (A.S.U.C. di Villamontagna) ha nominato, così come previsto dall'art. 11 commi 8 della della L.P. 14 giugno 2005 n. 6, il sottoscritto dr. Marco Merler quale Revisore Contabile della stessa A.S.U.C..

Premesso

- 1. che, con l'anno 2004 ed i successivi, il Bilancio di Previsione delle A.S.U.C. deve tenere conto della Legge Provinciale n. 5 del 13 marzo 2002 con il successivo Regolamento di Esecuzione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 3 del 28.01.2003, e della Legge 14.06.2005 n. 6 con il successivo Regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente della Provincia 06 aprile 2006, n. 6-59/Leg., che hanno introdotto una nuova disciplina dell'amministrazione dei beni di uso civico sostituendo completamente la normativa precedentemente vigente.
- 2. Che la Giunta Provinciale di Trento, con deliberazione n. 2373 del 26.09.2003, ha approvato il nuovo schema tipo di bilancio delle ASUC; tale schema, oltre a prevedere una nuova classificazione e denominazione dei capitoli di entrata e di spesa, non impone più l'indicazione dei residui attivi e passivi presunti dell'esercizio in corso e conseguentemente dei dati riferiti alla gestione della cassa.
- 3. Che in applicazione della normativa citata il Comitato ASUC ha approvato il nuovo statuto che contribuisce a completare la normativa necessaria per la gestione e l'amministrazione dei beni frazionali di uso civico;
- 4. Che tali nuove norme hanno disciplinato organicamente anche l'intero sistema contabile delle A.S.U.C. introducendo in particolare le seguenti norme:

❖ Art. 10 – (L.P. 6/2005) Destinazione delle risorse derivanti dai beni di uso civico

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 16, le risorse finanziarie derivanti dai beni di uso civico comunali o frazionali sono destinate alla manutenzione ordinaria e straordinaria nonché all'amministrazione e alla gestione del patrimonio d'uso civico. Le eventuali eccedenze possono essere destinate:

- a) all'incremento e al miglioramento del patrimonio di uso civico mediante l'acquisizione o la realizzazione di immobili o opere che possono essere gravati dal vincolo di uso civico ai sensi dell'art. 17;
- b) al finanziamento di servizi pubblici, di interventi o di opere pubbliche rivolti al diretto beneficio della generalità degli abitanti del comune o della frazione.
- c) al finanziamento totale o parziale, anche mediante trasferimento di fondi a soggetti terzi, ovvero all'attuazione di attività e di iniziative di interesse comunale o frazionale.
- 2. Qualora l'ASUC provveda direttamente al finanziamento degli interventi di cui alla lettera b) del comma 1, va acquisita la preventiva intesa con il Comune, che deve verificare la coerenza degli interventi con gli strumenti di programmazione comunali.

❖ Art. 11 − (L.P. 6/2005) Risorse, bilancio e contabilità dell'A.S.U.C.

- 1. Le risorse finanziarie dell'ASUC sono costituite da:
- a) proventi del patrimonio agro silvo pastorale;
- b) rendite patrimoniali dei beni intavolati alla frazione;
- c) ogni altro finanziamento e contributo connessi all'esercizio dei compiti dell'ASUC;
- d) ogni altra rendita derivante dall'investimento delle disponibilità liquide dell'ASUC;
- e) ogni altra risorsa prevista dallo statuto di cui all'articolo 6.
- 2. L'ASUC adotta il bilancio preventivo sulla base di uno schema approvato dalla Giunta Provinciale. L'ASUC è tenuta a rispettare nell'ambito del bilancio e delle sue variazioni gli equilibri economici e finanziari della gestione.
- 3. Il rendiconto della gestione, redatto sulla base di un modello approvato dalla Giunta Provinciale, è deliberato dal comitato entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello cui si riferisce.

- 4. Le deliberazioni di adozione del bilancio preventivo e del conto consuntivo divenute esecutive sono trasmesse alla Giunta Provinciale.
- 5. Il servizio di tesoreria dell'ASUC è affidato, alle medesime condizioni, al tesoriere del comune di appartenenza.
- 6. E' vietato il ricorso a qualsiasi forma di indebitamento per il finanziamento di spese correnti.
- 7. La Giunta provinciale, d'intesa con l'associazione più rappresentativa delle ASUC, individua i principi dell'ordinamento contabile e finanziario dei comuni applicabili alla gestione contabile e finanziaria dell'ASUC, tenendo conto anche della dimensione finanziaria del bilancio.
- 8. Per la revisione economico-finanziaria l'ASUC si avvale di un revisore dei conti. Il revisore dei conti è nominato dall'ASUC che lo sceglie tra i revisori iscritti al registro dei revisori contabili o tra persone di comprovata esperienza in materia giuridico contabile o avvalendosi del revisore del Comune. La carica di revisore dei conti è incompatibile con quella di amministratore dell'ASUC, di consigliere, di sindaco e di assessore del comune di appartenenza.
- 9. Il revisore nominato secondo le modalità previste dal comma 8 svolge i seguenti compiti:
- a) fornisce pareri obbligatori sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati. Nei pareri è espresso un motivato giudizio in ordine alla legittimità, alla congruità, alla coerenza e all'attendibilità delle previsioni di bilancio;
- b) elabora la relazione sullo schema di rendiconto medesimo alle risultanze delle scritture contabili;
- c) presta attività di vigilanza sulla regolarità contabile ed, in genere, sulla gestione finanziaria dell'ASUC.

Tutto ciò premesso il Revisore ha esaminato la documentazione messa a disposizione dal Comitato nonché la proposta di bilancio di Previsione 2018. I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente quanto previsto dalle finalità statutarie e gli ambiti

dell'attività esercitata; in particolare, il preventivo economico gestionale ha tenuto in considerazione quanto sancito dalla Legge Provinciale 14 giugno 2005 n. 6 nonché le disposizioni del Codice Civile in ordine alla redazione del bilancio d'esercizio.

Il Bilancio di Previsione è il documento fondamentale dell'attività programmatica dell'Ente in quanto consente:

- di determinare preventivamente i mezzi finanziari di cui l'ASUC potrà disporre ed i servizi che sarà possibile svolgere con quei mezzi;
- di programmare l'attività da svolgere in funzione degli obbiettivi e delle scelte nell'ambito delle finalità al cui raggiungimento l'ASUC è preposta;
- di costituire un insostituibile strumento di controllo antecedente, anche di merito, in quanto attraverso la previsione, che si manifesta nel documento contabile di cui trattasi, il Comitato ASUC è autorizzato ad attuare la gestione entro i limiti predeterminati e successivamente approvati, e nel rispetto delle scelte ivi contenute. Da ciò ne consegue che, attraverso l'esame da parte del sottoscritto del documento in questione, dovrà essere espresso un motivato giudizio di legittimità, di congruità, e di coerenza ed attendibilità delle previsioni in esso contenute nonché dei programmi e progetti ivi previsti.

L'importanza che la legge riserva al Bilancio di Previsione è dimostrata anche dal fatto che l'art. 27 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale n. 6 del 14.06.2005, afferma che "Sino all'individuazione dal parte della Giunta provinciale ai sensi dell'art. 11, comma 7 della legge provinciale, d'intesa con l'associazione più rappresentativa delle ASUC, dei principi dell'ordinamento contabile e finanziario dei comuni applicabili alla gestione contabile e finanziaria dell'ASUC le medesime applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia di ordinamento contabile dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige e pertanto anche i bilanci delle ASUC devono rispondere rigorosamente ai seguenti principi (Art. 5 DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L):

a. pareggio di Bilancio: Il Bilancio di Previsione deve presentare il pareggio finanziario complessivo tra le entrate e le spese ed inoltre;

b. la somma del TITOLO I delle Entrate non deve risultare inferiore alle previsioni relative alle Spese Correnti, sommate alle quote capitale delle rate di ammortamento dei mutui.

Il bilancio previsionale è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- ✓ UNITA': il totale delle entrate finanzia l'Amministrazione Separata e serve a far fronte al complesso delle sue spese;
- ✓ ANNUALITA': le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- ✓ UNIVERSALITA': tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- ✓ INTEGRITA': le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni di partite;
- ✓ VERIDICITA' ed ATTENDIBILITA': le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica o su idonei parametri di riferimento;
- ✓ **PUBBLICITA**': le previsioni sono "leggibili" ed è assicurata ai cittadini ed agli organi di partecipazione la conoscenza dei contenuti del bilancio;
- ✓ CONGRUITÀ: le previsioni di spesa e di entrata appaiono congrue ed attendibili sulla base della ricognizione dei programmi e degli equilibri di bilancio nonché dei contratti stipulati dall'Amministrazione Separata;
- ✓ COERENZA: il bilancio previsionale appare coerente con gli atti fondamentali della gestione; si delinea un preciso nesso logico tra pianificazione programmazione e previsione;

Il preventivo economico per l'anno 2017 viene di seguito riportato:

Totale entrate previste		€	38.300,00
canoni di concessione diversi (cave, molini, canal	i) €	8.000,00	
taglio ordinario di boschi	€	6.000,00	
recupero spese fatturazione legname	€	1.500,00	
proventi diversi gestione patrimonio	€	2.300,00	
contributo P.A.T. A.S.U.C.	€	8.000,00	
interessi attivi	€	500,00	
IVA a credito	€	3.000,00	
concorsi e rimborsi vari	€	3.500,00	
taglio straordinario di boschi	€	1.500,00	
ritenute erariali	€	3.000,00	
depositi cauzionali	€	1.000,00	
			-
Totale uscite previste		€	38.300,00
spese di rappresentanza	€	1.000,00	
indennità e rimborso spese amministratori	€	500,00	
rimborso spese legali amministratori	€	2.000,00	
compenso del revisore dei conti	€	500,00	
spese di cancelleria	€	1.500,00	
spese servizio di Tesoreria	€	100,00	
spese per consulenze legali e amministrative	€	7.000,00	
spese per assicurazioni (furto-incendio)	€	700	
spese per riscaldamento-illuminazione-pulizia	€	500,00	
interessi passivi su anticipazioni di cassa	€	100,00	

acquisto e manutenzione programma	€	500,00
manutenzione ordinaria della viabilità	€	1.000,00
manutenzione ordinaria di altri beni	€	1.000,00
spese tecniche	€	1.000,00
Consorzio Forestale per vigilanza boschiva	€	1.700,00
Imposte e tasse	€	1.150,00
IVA a debito	€	3.000,00
accantonamento migliorie boschive su tagli	€	1.000,00
contributo ad Enti ed Associazioni	€	300,00
Fondo riserva	€	150,00
acquisto di beni e attrezzature	€	1.000,00
interventi su viabilità frazionale	€	700,00
manutenzione straordinaria beni immobili	€	2.400,00
spese tecniche	€	5.500,00
ritenute erariali	€	3.000,00
restituzione di depositi cauzionali	€	1.000,00
Risultato d'esercizio previsto		€

Si prevede il pareggio di bilancio.

0

A seguito dei controlli effettuati a campione sulle singole poste di previsione, il Revisore ritiene che il programma di entrate e spese del Bilancio di previsione 2018 sia attendibile, coerente con le finalità sociali e che i valori esposti siano congrui rispetto al programma di attività previsto.

In merito all'impostazione delle singole risorse per le entrate e gli interventi per la spesa si rileva che i medesimi rispettano le caratteristiche e la struttura del bilancio così come stabilito dall'art. 15 e seguenti dello statuto approvato dall'ASUC ed in particolare:

- o non considerano entrate o spese concernenti due o più categorie o voci economiche;
- o indicano chiaramente la tipologia e rispettivamente la specifica individuazione dell'oggetto delle entrate la destinazione della spesa nonché se sono rilevanti ai fini I.V.A.;
- o ciascun capitolo sia per le entrate che per le spese è contraddistinto dai pertinenti codici meccanografici.

In conclusione alla presente relazione, il Revisore esprime il proprio parere favorevole al Bilancio di Previsione 2018 dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Villamontagna ai sensi dell'art. 11 comma 9 lett. a) della della L.P. 14 giugno 2005 n. 6.

Trento, 19 gennaio 2018

Il Revisore dei Conti

Dr. Marco Merler